Snap and Celebrate

Algemene voorwaarden - versie 1.3 - 28 september 2026

1 Wie wij zijn en waarvoor dit document geldt

1.1 Bedrijfsnaam: Snap and Celebrate. KvK-nummer: 92002625. E-mail: contact@snapandcelebrate.nl. Telefoon en WhatsApp: +31 6 13 78 32 05.

1.2 Deze voorwaarden gelden voor offertes en overeenkomsten voor verhuur van een Fotobooth, printer, props, backdrops en andere overeengekomen materialen, en voor opbouw, afbouw en decoratiewerkzaamheden. Alleen schriftelijk bevestigde diensten maken deel uit van de boeking.

1.3 Een consument is een natuurlijke persoon die niet voor beroep of bedrijf handelt. Een zakelijke opdrachtgever handelt wel voor beroep of bedrijf. Wettelijke consumentenrechten blijven altijd gelden; zakelijke klanten krijgen door deze voorwaarden niet automatisch een wettelijk consumentenrecht.

1.4 Wij verstrekken de geldende voorwaarden voor het sluiten van de overeenkomst in een vorm die je kunt bewaren. Specifieke schriftelijke afspraken gaan voor op deze voorwaarden, maar niet op dwingend recht. Latere versies veranderen een bestaande boeking niet zonder jouw akkoord.

2 Offerte en boeking

2.1 Een vraag naar beschikbaarheid is vrijblijvend en reserveert de datum niet. De offerte vermeldt de geldigheidsduur en, als van toepassing, tot wanneer wij de datum voor je vasthouden.

2.2 De offerte bevat de datum, locatie, begin- en eindtijd, het pakket, de materialen, afgesproken extra's, opbouw- en ophaalafspraken en de totaalprijs. Een boeking komt tot stand zodra jouw ongewijzigde akkoord op onze geldige offerte ons bereikt. Wij bevestigen de afspraken vervolgens schriftelijk. Bij wijzigingen of een verlopen offerte is opnieuw overeenstemming nodig.

2.3 E-mail en WhatsApp gelden als schriftelijk wanneer de afspraak kan worden opgeslagen. Alleen op "beschikbaarheid vragen" klikken of een contactformulier invullen is geen boeking.

2.4 Geef juiste locatie- en contactgegevens door en wijs een bereikbare contactpersoon voor het evenement aan. Wijzigingen bespreken wij vooraf; extra werkzaamheden of kosten voeren wij alleen na akkoord uit.

3 Prijzen en meerwerk

3.1 De overeengekomen prijs en pakketinhoud staan in de offerte. Bedragen voor consumenten zijn inclusief btw. Ook de actuele geadverteerde pakketprijzen zijn inclusief btw.

3.2 Wij verhogen een overeengekomen prijs niet eenzijdig. Extra uren, extra prints, gewijzigde decoratie of andere aanvullingen bespreken wij eerst met jou of een door jou gemachtigde contactpersoon. De prijs en eventuele gevolgen voor de planning bevestigen wij schriftelijk.

3.3 Betaalde extra's zijn niet automatisch inbegrepen bij een pakket. Een sfeerafbeelding is geen volledige inventarislijst; de bevestigde offerte bepaalt welke materialen en uitvoering zijn afgesproken.

4 Betalen en borg

4.1 Bij de boeking betaal je 50% van de afgesproken totaalprijs. De concrete betaaldatum van deze aanbetaling staat in de offerte die je voor het sluiten van de overeenkomst ontvangt. De aanbetaling is onderdeel van de totaalprijs en geen automatisch vervallende reserveringsvergoeding.

4.2 De overige 50% factureren wij na het evenement. Je betaalt deze eindfactuur uiterlijk 30 kalenderdagen na ontvangst. De aanbetaling wordt volledig verrekend met de totaalprijs. Bij annulering gelden de annuleringsbepalingen en blijven je wettelijke rechten gelden.

4.3 Wij vragen standaard geen borg. Alleen als wij dit voor een bijzondere situatie vooraf schriftelijk afspreken, geldt een borg. De afspraak vermeldt het bedrag, de reden en de terugbetaaltermijn. Zonder zo'n afspraak ontstaat geen borgplicht.

4.4 Bij te late betaling nemen wij contact op en geven wij, waar de wet dit vereist, een redelijke hersteltermijn. Opschorten of ontbinden mag alleen voor zover de wet en de ernst van de tekortkoming dit toelaten. Niet betalen betekent niet dat je boeking vanzelf vervalt.

4.5 Wettelijke rente en incassokosten rekenen wij uitsluitend als aan de wettelijke voorwaarden is voldaan. Een consument krijgt voor incassokosten eerst een kosteloze aanmaning met veertien dagen betaalruimte, vanaf de dag na ontvangst, en vermelding van de verschuldigde incassokosten.

5 Bedenktijd voor consumenten

5.1 Bij een op afstand gesloten overeenkomst voor diensten geldt in beginsel veertien dagen bedenktijd, gerekend vanaf de dag na het sluiten van de overeenkomst. Wij informeren je vooraf over het toepasselijke herroepingsrecht. Wij nemen niet alleen vanwege een vaste evenementdatum aan dat dit recht vervalt. Een wettelijke uitzondering moet afzonderlijk zijn beoordeeld en vooraf duidelijk zijn meegedeeld.

5.2 Waar bedenktijd geldt, kun je binnen de termijn zonder reden herroepen via contact@snapandcelebrate.nl, WhatsApp of een andere ondubbelzinnige verklaring. Het formulier aan het einde van dit document is niet verplicht. Wij bevestigen de ontvangst.

5.3 Beginnen binnen de bedenktijd doen wij alleen op jouw uitdrukkelijke verzoek. Alleen onder de wettelijke voorwaarden kan bij herroeping een evenredige vergoeding voor het al uitgevoerde deel gelden. Volledige uitvoering laat het herroepingsrecht alleen vervallen als aan de wettelijke eisen van voorafgaande instemming en erkenning is voldaan. Akkoord met deze voorwaarden alleen is daarvoor niet genoeg.

5.4 Bij geldige herroeping betalen wij ontvangen bedragen binnen veertien dagen terug via dezelfde betaalwijze, tenzij je kosteloos met een andere wijze instemt, onder aftrek van uitsluitend een wettelijk toegestane vergoeding. Een wettelijk langere termijn of gunstiger recht blijft gelden.

6 Annuleren

6.1 Buiten een geldig beroep op bedenktijd kun je een boeking annuleren. Meld dit zo snel mogelijk, bij voorkeur per e-mail of WhatsApp, met je naam en evenementdatum. Wij bevestigen de annulering. Wij maken annuleren niet moeilijker dan het sluiten van de overeenkomst.

6.2 Wij berekenen geen automatische vaste boete. Een eventuele vergoeding is beperkt tot wat wettelijk verschuldigd en redelijk is: bijvoorbeeld uitgevoerd werk, niet-terugvorderbare bestellingen en aantoonbaar verlies. Wij houden rekening met bespaarde kosten, herbruikbare materialen en vervangende verhuur. Dezelfde schade wordt niet dubbel berekend.

6.3 Je krijgt een gespecificeerde onderbouwing. De vergoeding bedraagt niet meer dan de overeengekomen prijs en wordt lager als de wet dat voorschrijft. Een aanbetaling verrekenen wij hiermee. Een terug te betalen saldo betalen wij binnen veertien dagen na de afrekening terug.

6.4 Ontbinding wegens een tekortkoming van onze kant is geen gewone annulering. In dat geval gelden de wettelijke rechten en artikel 12; wij brengen niet automatisch annuleringskosten in rekening.

7 De datum verplaatsen

7.1 Vraag je minimaal veertien kalenderdagen voor het evenement om verplaatsing, dan kun je eenmaal zonder wijzigingskosten naar een beschikbare nieuwe datum verplaatsen. De nieuwe datum en uitvoering worden samen schriftelijk vastgelegd. Tot die tijd blijft de oorspronkelijke afspraak gelden.

7.2 Reeds gemaakte, niet-herbruikbare kosten bespreken en specificeren wij. Ook een andere locatie, langere huur of gewijzigde uitvoering kan tot een prijsverschil leiden. Wij vragen daarvoor vooraf jouw akkoord; een datumwijziging alleen verhoogt de overeengekomen pakketprijs niet.

7.3 Bij een later verzoek zoeken wij samen naar een oplossing, maar is kosteloos verplaatsen niet gegarandeerd. Als wij geen nieuwe afspraak kunnen maken, kun je de oorspronkelijke boeking behouden of annuleren volgens artikel 6. Wettelijke rechten blijven gelden.

8 Vervoer en locatie

8.1 Bezorging, opbouw en ophalen zijn inbegrepen bij een locatie binnen een straal van 20 km vanaf Uden. Buiten die straal geldt het overeengekomen tarief van EUR 0,35 per berekende gereden kilometer, inclusief btw.

8.2 Voor akkoord vermeldt de offerte welke ritten meetellen, welke afstand vrij is, hoeveel kilometers worden berekend en het totaalbedrag. Zonder vooraf afgesproken berekening brengen wij geen onverwachte reiskosten in rekening. Bekende parkeer- en toegangskosten vermelden wij eveneens vooraf.

8.3 Jij zorgt voor de afgesproken toegangstijden en een veilige, droge, vlakke en stabiele opstelplek. Wij geven vooraf aan hoeveel ruimte en welke stroomvoorziening nodig zijn. Meld trappen, een ontbrekende lift, lange loopafstanden, beperkte toegang en locatievoorschriften voor de boeking.

8.4 Gebruik buiten of in een tent kan alleen na voorafgaande toestemming en afspraken over beschutting, ondergrond en veiligheid. Onveilige omstandigheden bespreken wij direct. Wij mogen onveilig werk of gebruik onderbreken, maar de oorzaak en wettelijke verantwoordelijkheden bepalen wie de gevolgen draagt.

9 Huurperiode en gebruik

9.1 De bevestiging vermeldt de gebruiksuren apart van opbouw en ophalen. Onze opbouw en afbouw gaan niet van de geboekte gebruiksduur af. Een vertraging door ons wordt behandeld volgens artikel 12.

9.2 Gebruik de apparatuur volgens onze instructies. Verplaats, open of repareer de Fotobooth of printer niet zelf. Trek geen kabels los en houd drank, hitte en andere schadelijke invloeden weg van de apparatuur. Apparatuur en gehuurde decoratie blijven ons eigendom.

9.3 Je zorgt binnen redelijke grenzen voor zorgvuldig gebruik door gasten. Meld schade, verlies, diefstal en storingen direct. Er geldt geen automatische aansprakelijkheid voor alles wat een gast doet; de wet, gemaakte afspraken en omstandigheden bepalen de verantwoordelijkheid.

9.4 Wij bekijken bij aflevering en ophalen de staat van de materialen, bij voorkeur samen met de contactpersoon. Normale slijtage en bestaande gebreken zijn niet voor jouw rekening. Geconstateerde schade leggen wij vast en bespreken wij met je.

9.5 Verlenging is alleen mogelijk na akkoord over beschikbaarheid en prijs. Bij verhinderd ophalen zoeken wij eerst een oplossing; eventuele kosten moeten vooraf zijn afgesproken of anders aantoonbaar, redelijk en wettelijk verschuldigd zijn.

10 Prints en gepersonaliseerde ontwerpen

10.1 Bij Populair zijn onbeperkt fotostrookjes van 5 × 15 cm inbegrepen tijdens de afgesproken gebruikstijd, twee strookjes per fotosessie. Bij Premium zijn onbeperkt prints inbegrepen tijdens de afgesproken gebruikstijd, in het vooraf gekozen formaat: 5 × 15 cm of 10 × 15 cm. Basic bevat geen prints.

10.2 Extra printmateriaal is bij de onbeperkte printpakketten inbegrepen zonder navullingstoeslag. Vooraf spreken wij af hoe en door wie papier en printmateriaal worden vervangen. Het printformaat, de uitvoer per fotosessie en de gebruikstijd worden in de offerte vastgelegd.

10.3 Wij spreken af wanneer je namen, teksten, logo's en foto's aanlevert en wanneer je een ontwerp goedkeurt. Jij controleert de aangeleverde gegevens; wij blijven verantwoordelijk voor correcte uitvoering van het goedgekeurde ontwerp en onze eigen fouten. Wij bespreken de gevolgen van te late aanlevering voordat wij een alternatief gebruiken.

11 Decoratie op aanvraag

11.1 Voor babyshowers, gender reveals, huwelijksaanzoeken en andere afgesproken gelegenheden leggen wij de uitvoering vast in de offerte. Daarin staat welke materialen huur zijn, wat je mag houden en wie opbouwt en afbouwt.

11.2 Inspiratiebeelden geven sfeer weer. Afgesproken kleuren, onderdelen en wezenlijke ontwerpkenmerken blijven leidend. Een wezenlijke vervanging voeren wij alleen na overleg en akkoord uit; geen eenzijdige vervanging door een minderwaardige uitvoering.

11.3 Wij stemmen montage en bevestiging af met jou en zo nodig de locatiebeheerder. Wij brengen zonder toestemming geen wijzigingen aan het gebouw aan. Jij meldt relevante locatiebeperkingen vooraf. Voor schade blijven de normale wettelijke verantwoordelijkheden gelden.

12 Storingen en niet kunnen leveren

12.1 Neem bij problemen direct contact op via +31 6 13 78 32 05. Wij proberen de oorzaak zo snel mogelijk te verhelpen en bespreken of herstel, vervanging of een andere oplossing uitvoerbaar is.

12.2 Kunnen wij een wezenlijk onderdeel niet leveren zoals afgesproken, dan zoeken wij een passende oplossing. Bij verlies van geboekte gebruikstijd door ons bieden wij, waar mogelijk en door jou gewenst, verlenging; anders volgt een evenredige vermindering of terugbetaling voor het niet geleverde deel. Overige wettelijke rechten worden daarmee niet uitgesloten.

12.3 Kunnen wij het evenement helemaal niet uitvoeren, dan informeren wij je direct. Een vervanger of andere datum geldt alleen met jouw akkoord. Zonder aanvaarde vervanging betalen wij vooruitbetalingen voor niet geleverde prestaties binnen veertien dagen terug. Eventuele verdere aansprakelijkheid wordt volgens de wet beoordeeld.

12.4 Een storing, ziekte of tekort bij een leverancier is niet automatisch overmacht. Of sprake is van overmacht wordt volgens de wet beoordeeld. Bij verhindering zoeken wij eerst naar een redelijke oplossing. Bij wegvallen van de prestatie houden wij niet zonder wettelijke grond de betaling daarvoor.

13 Schade en aansprakelijkheid

13.1 De aansprakelijkheid van beide partijen wordt bepaald door de wet. Deze voorwaarden sluiten onze aansprakelijkheid niet algemeen uit en beperken consumentenrechten niet tot uitsluitend een uitkering van een verzekeraar.

13.2 Ben jij aansprakelijk voor beschadigde of vermiste materialen, dan onderbouwen wij de werkelijke schade. Wij houden rekening met ouderdom, bestaande slijtage, restwaarde en de mogelijkheid van herstel. Een nieuwprijs is niet automatisch de verschuldigde schadevergoeding.

13.3 Jij bent niet aansprakelijk enkel omdat een probleem tijdens jouw evenement is ontdekt. Wij zijn verantwoordelijk voor onze eigen fouten, gebrekkige materialen en onzorgvuldige installatie voor zover de wet dat bepaalt. Partijen nemen redelijke maatregelen om schade te voorkomen en te beperken.

14 Digitale foto's en privacy

14.1 De afgesproken levertermijn van de digitale foto's staat in de bevestiging. De online galerij blijft dertig dagen beschikbaar vanaf het versturen van de toegangslink. Je kunt de beschikbare foto's binnen die termijn downloaden. Wij sturen enkele dagen voor het sluiten een herinnering.

14.2 Wij gebruiken FotoShare Cloud van Lumasoft voor de online galerij. De galerij is afgeschermd en niet bedoeld als openbare websitepagina. Behandel toegangscodes en links zorgvuldig. Wij leggen vooraf uit wie toegang heeft, welke leverancier de galerij verzorgt en hoe gasten privacy-informatie kunnen vinden.

14.3 Na dertig dagen vanaf het versturen van de toegangslink verwijderen wij de evenementfoto's uit de actieve FotoShare-galerij, van onze computer en uit onze eigen back-ups. Download jullie foto's op tijd; daarna kunnen wij ze niet opnieuw leveren. Technische reservekopieën van de leverancier vallen onder diens verwijdercyclus. De privacyverklaring beschrijft dit en de overige gegevensverwerking.

14.4 Een boeking geeft ons geen toestemming om herkenbare gasten voor reclame te gebruiken. Voor eigen promotie vragen wij afzonderlijke, vrijwillige toestemming aan de betrokken personen of, waar nodig, hun wettelijke vertegenwoordiger. De opdrachtgever geeft niet automatisch toestemming namens alle gasten.

14.5 Wij informeren gasten passend over de Fotobooth en de verwerking van hun beelden. De opdrachtgever helpt waar nodig met communicatie op de locatie; dit vervangt onze eigen privacyverplichtingen niet. Deze voorwaarden vervangen geen privacyverklaring.

15 Klachten en geschillen

15.1 Meld een probleem tijdens de uitvoering zo snel mogelijk, zodat wij kunnen helpen. Een klacht achteraf kun je sturen aan contact@snapandcelebrate.nl, met de evenementdatum en een beschrijving. Er geldt geen korte vervaltermijn waardoor wettelijke rechten automatisch verloren gaan.

15.2 Wij reageren binnen veertien kalenderdagen inhoudelijk. Is onderzoek nodig, dan melden wij binnen die termijn waarom en wanneer je een verdere reactie kunt verwachten.

15.3 Nederlands recht is van toepassing. Dwingende bescherming die een consument op grond van toepasselijke internationale regels heeft, blijft behouden. Komen wij er niet uit, dan kan het geschil worden voorgelegd aan de rechter die volgens de wet bevoegd is. Wij verplichten consumenten niet tot arbitrage of

een uitsluitend door ons gekozen rechtbank.

16 Overige afspraken

16.1 Een ongeldige bepaling maakt niet automatisch de overige afspraken ongeldig. Een vervangende afspraak moet wettelijk toegestaan zijn en de oorspronkelijke bedoeling zo dicht mogelijk benaderen, zonder consumentenbescherming te beperken.

16.2 Voor een nieuwe boeking kan een nieuwe versie gelden, mits die tijdig is verstrekt en van toepassing is verklaard. Bewaar de offerte, bevestiging en de ontvangen versie van deze voorwaarden.

Formulier voor herroeping

Gebruik dit formulier alleen als je de overeenkomst binnen een toepasselijke bedenktijd wilt herroepen. Een eigen duidelijke verklaring is ook voldoende. Je hoeft geen reden op te geven.

Aan: Snap and Celebrate
E-mail: contact@snapandcelebrate.nl
Postadres: Pruimelaar 13, 5406 DR Uden

Hierbij deel ik mee dat ik onze overeenkomst voor de volgende dienst herroep.

Dienst en eventueel boekingsnummer: .....
Datum waarop de overeenkomst is gesloten: .....
Geplande evenementdatum: .....
Naam van de consument: .....
Adres van de consument: .....
Datum van dit bericht: .....
Handtekening, alleen bij verzending op papier: .....

Bij digitale verzending hoef je geen handgeschreven handtekening toe te voegen. Bewaar een kopie van je bericht.

Bedrijfsgegevens

Snap and Celebrate | Pruimelaar 13, 5406 DR Uden | KvK 92002625 | Btw-id NL004930792B57 | contact@snapandcelebrate.nl | +31 6 13 78 32 05. Geen bezoek- of afhaallocatie.